



Møte i OK-komiteen

13.03.19

Orienteringer - grunnskoleområdet

Ressurstildeling for skoleåret 2019/2020

- Søknad fra skolene med søknadsfrist 10.01.19
- Ressursmøter med alle skolene der vi gjennomgår skolens behov
- Legger ut 2,7 mill mer enn i fjor (oppfølging av høsteffekt)
- Buffer på 4 mill for skoleåret 2019/2020

		1	2	3			
		Oversk u 2%	Undersk u 2%	Driftstilpasning	Andre reduksjoner		Totalt
2100	FELLES GRUNNSKOLE		-368 839	-479 900	-856 000	Kurs og reiser	-4 835 739
				-	-1 091 000	Innsatsteamet	
					-40 000	Flymuseet	
					-2 000 000	Grunnskolekontoret	
2115	BODØ NATURSKOLE	95 458		-35 300			60 158
2116	ALBERTHAUGEN SKOLE	85 778		-84 500			1 278
2120	BODØ KOMMUNALE KULTURSKOLE		-70 594	-172 000			-242 594
2125	ALSTAD BARNESKOLE		-610 128	-280 900			-891 028
2130	ASPÅSEN SKOLE		-155 596	-260 900			-416 496
2135	GRØNNÅSEN SKOLE		-608 472	-277 200			-885 672
2140	HUNSTAD BARNESKOLE		-277 340	-253 200			-530 540
2150	LØPSMARK SKOLE	274 714		-259 800			14 914
2155	MØRKVEDMARKA SKOLE		-814 140	-369 200			-1 183 340
2160	RØNVIK SKOLE		-644 750	-338 000			-982 750
2170	SKAUG OPPVEKSTSENTER		-247 814	-115 500			-363 314
2175	STØVER SKOLE	215 770		-173 300			42 470
2180	ØSTBYEN SKOLE		-578 286	-258 000			-836 286
2185	BODØSJØEN SKOLE	630 170		-296 700			333 470
2200	ALSTAD UNGDOMSSKOLE		-271 975	-260 500			-532 475
2205	BANKGATA UNGDOMSSKOLE		-188 229	-337 100			-525 329
2210	HUNSTAD UNGDOMSSKOLE		-644 235	-332 700			-976 935
2220	SALTVERN SKOLE		-1 383 034	-610 000			-1 993 034
2225	TVERLANDET SKOLE		-1 034 394	-487 400			-1 521 794
2230	MISVÆR SKOLE		-151 562	-65 900			-217 462
2235	SKJERSTAD OPPVEKSTSENTER		-146 087	-84 100			-230 187
2240	SKOLEN I VÆRAN		-148 372	-69 800			-218 172
2245	KJERRINGØY SKOLE	165 199		-103 400			61 799
2255	SALTSTRAUMEN SKOLE	346 014		-157 400			188 614
2260	BVO-SÆRSKILT		-605 458	-35 700			-641 158
		1 813 103	-8 949 304	-6 198 400	-3 987 000		-17 321 601

Verbaler:

Skolemåltid (vår)

Anonym retting av prøver (høst)

Spesialundervisning gjøres av spesialpedagoger (høst)

Digitale læremidler (høst)

Elevenes læringsmiljø - Inkluderende barnehage og skolemiljø (høst)

Fysisk aktivitet (høst)

Skolehager i et inkluderingsperspektiv (høst)

Newton Landbruk (til politisk behandling mars 2019)

Økte midler:

Mobbeombud (vår)

Etablering av mellomtrinn på Alberthaugen (vår)

Midler til FFL

Reduserte midler:

Innsatsteamet legges ned (fra 01.08.19)

2 mill reduksjon på grunnskolekontoret (fra 1.1.19.)

Reduksjon i midler til reiser, kompetanseheving

Skolemåltid

Bystyret ber rådmannen fremme en sak om innføring av skolemat i Bodø skolen i løpet av første halvår 2019

- Alle skoler eller piloter, skal 1.-10. trinn ha samme tilbud?
- Varm eller kald mat, ett eller flere måltider, lokal eller sentral produksjon
- Kartlegging hver enkel skole
 - Praktiske forhold som areal, lagerkapasitet og kjølemuligheter, innkjøp, tilberedning, servering, personalbehov, etc
- Hensyn til matallergier, matsvinn og miljø
- Erfaringer fra egen/andre skoler/kommuner
- Gratis eller betalingsordning? Økonomi Innkjøp mat: 20 kr per elev per dag. $20 \times 190 \times 6000 =$ kr. 22.800.000,-
- Mattilsynets bestemmelser for matsservering

- Anonym retting av prøver (høst)
- Spesialundervisning gjøres av spesialpedagoger (høst)
- Digitale læremidler (høst)
- Elevenes læringsmiljø - Inkluderende barnehage og skolemiljø (høst)
- Fysisk aktivitet (høst)
- Skolehager i et inkluderingsperspektiv (høst)
- Newton Landbruk (sak til politisk behandling mars 2019)
- Ingen baseskoler skal etableres i Bodø kommune

Mobbeombud for barnehager og grunnskoler i Bodø kommune

Satt av kr 600 000 i budsjettet 2020, med høsteffekt fra høsten 2019
Erfaringer og råd fra mobbeombud i Nordland og i Frogn kommune

- Mobbeombud i Nordland
 - Dekker også Bodø kommune, men har få saker fra vår kommune
 - administrativt underlagt HR/stab i fylkeskommunen
- Rolle, ansvar, kvalifikasjoner
 - Nøytral rolle, og må ha legitimitet og evne til å bygge tillitt.
 - Forebyggende arbeid i skoler og barnehager; f.eks. gjennom råd og veiledning, foredrag, observasjon, aktivitetsplan
 - Bidra til kompetanseheving i skoler og barnehager
 - Være sparringspartner for barnhage - og skoleeiere og bhg/skoler
 - Gå inn i enkeltsaker når det har «låst» seg mellom elev/foresatte og skole/barnehage (bhg/skoler skal alltid ha vært inne i saken først)

- **Utfordringer:**
 - Det tar tid å innarbeide mobbeombud (erfaringer fra flere)
 - Tittelen «mobbeombud» er ikke bra, da en bør inn FØR mobbing oppstår (forebyggende). Navnet kan også virke mot sin hensikt
- **Gode råd:**
 - Personlig egnethet svært viktig. Lønn må ikke hindre rekruttering av egnede søkere. I tillegg kommer kostnader til kompetanse, reise, etc
 - I det nasjonale nettverket (fylkesombudene) er 5 stk. tidligere rektorer. Mobbeombud i Frogn har master i psykologi. Dette bør speile lønnsnivå.

Vår vurdering så langt:

- Ombudsrolle; bør plasseres annet sted i organisasjonen, avsatte midler må økes.
- Forebyggende rolle; kobles på satsningen inkluderende barnehage - og skolemiljø, og ha en aktiv rolle i beredskapsteamet mot mobbing.

Innsatsteamet

- Vedtatt nedlagt fra 01.08.19.
- Grunnskolekontoret har informasjon fra flere om at det er avviklet møter med politikere som forteller at innsatsteamet skal sees på, vurderes på nytt, etc
- Da avventer vi et initiativ fra politikken i sakens anledning.
- Forventer hurtig og tydelig avklaring

Grunnskolekontoret

Vedtatt reduksjon i ramme på 2 mill årlig fra januar 2019.

Tilsvarende 2,5 stillinger, evt. kombinasjon stillinger og andre reduserte utgifter.

I dag har grunnskolekontoret 11,5 årsverk + 3 årsverk i Innsatsteamet

- Seksjon for skoleutvikling
- Seksjon for drift

Lede bodøskolen i henhold til nasjonale og lokale vedtak og føringer. Vi leder nærmere 1000 årsverk med en økonomisk ramme på 600 mill i nettobudsjett.

Hvilke oppgaver har grunnskolekontoret

Seksjon for skoleutvikling

- Fagfornyelsen og implementering av nye læreplaner
- Skolestrategiplanen
- Etablere og drive lærende nettverk (bl.a. rektor/ledermøter, plangruppesamlinger, ulike nettverk knyttet til sentrale og lokale satsninger, læringsmiljø, SFO-ledelse, mottaksskoler)
- Ledelse, veiledning og involvering/medskaping

Seksjon for drift

- Læringsmiljø (§9A), spesialundervisning (§5.1) og språklige minoriteter (§2.8)
- Kvalitet i skolefritidsordningen og ungdomsskoletema som vurdering, eksamen, overgang videregående opplæring
- Lulesamisk opplæring
- Svømmeopplæringen i skole og SFO
- Kulturskolen og Bodø voksenopplæring
- Økonomioppfølging, kvalitetssystemer, beredskapsarbeid, HMS
- Oppfølging bygge- og rehabiliteringsprosjekter
- Ledelse, veiledning og involvering/medskapning

- Rådgiver - utvikling: 50% stilling kan dekkes av ekstern finansiering (DKOM og prosjektmidler IBSM). Forutsetter kommunal egenandel.
- Rådgiver - utvikling: 50% dekkes av Forskningsrådet
- Rådgiver - utvikling: 25% stilling kan dekkes av midler vedtatt benyttet til arbeid med FLL.
- Rådgiver - utvikling: 40% stilling dekker av midler fra barnehagekontoret for å styrke arbeid med IKT og læring i barnehagesektoren
- Rådgiver - drift: 20% stilling dekkes av Nord universitet og prosjektmidler (universitetsskoleprosjektet, 2018-2022)
- Rådgiver - drift: ca 20% bygg - barnehage/kultur
- **Totalt 205% stilling finansieres av andre**

Sentrale og lokale satsninger

Sentrale satsninger:

Fagfornyelsen og nye læreplaner

Inkluderende barnehage og skolemiljø

Lokale satsninger/politiske oppfølgingsaker:

Oppvekstplanen, folkehelseplanen og skolestrategiplanen

Desentralisert kompetanseutvikling – samarbeid med Saltenkommuner

Elevenes lese-, skrive - og regneferdigheter

Elevene læringsmiljø - mobbing

Redusere tidstyver – (rådgivende pedagoger, oppfølging og kompetanseutvikling for de merkantile i skolen)

Utvikle kvalitet i SFO, styrke svøm.oppl. og opplæring for min. elever.

Læring og IKT - implementere fagsystemer – digitalisering, Smart Bodø

Rekrutteringsutfordring – skoleledere g lærere

Samskaping/samhandling/medvirkning med kommunalt foreldreutvalg, organisasjoner, på tvers i kommunen.

Redusert ramme

Redusert ramme til grunnskolekontoret fører til:

- Jobbe på nye områder
- Kritisk gjennomgang på hva vi bruker penger på - prioritere
- Hva skal vi prioritere ned/slutte med?
- Vi trenger tid til tilpasning!