TIMELISTE BESØKSHJEM

* ***Frist for innlevering***: den 15. hver mnd. for utbetaling den 12. i påfølgende mnd.
* Utlegg avtales på forhånd – originale kvitteringer vedlegges timeliste.
* Kjørelister fylles ut i tillegg til timeliste og med spesifikke distanser.
Der ikke annet er avtalt så godskrives km for henting og levering mellom hjemmene. Annen kjøring skal avtales med saksbehandler.
* Èn timeliste/ kjørebok pr. klient. (klientnr. fås ved henv. saksbeh./ekspedisjon)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fra og med dato | Til og med dato | Totalt døgn |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Navn på BESØKSHJEM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Født: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Forbindelsenr/Ansattnr: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klientnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Født: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Distrikt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Avtale nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Fylles ut av ekspedisjonen:**

170: arb.g – 667 utg.dekn. – 452 km – 666 transp.utgift – 666 utl. m/kvitt

For ekspedisjonen:

Attesteres: ………………………………………………… Anvises:…………………………………………………………………….

Dato: ……./…….- 2020